

Упр. обл. 4.
Вход. № 764
02 04 2018 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
НЕСТЕРОВСКОГО РАЙОНА

« 29 » марта 2018 года № 196
г. Нестеров

Об обеспечении отдыха и оздоровления детей и подростков
в муниципальном образовании в 2018 году

Во исполнение постановления Правительства Калининградской области от 21.02.2013 г. № 81 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в Калининградской области за счет средств областного бюджета» (с изменениями и дополнениями), постановления Правительства Калининградской области № 87 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Калининградской области за счет средств областного бюджета и признании утратившими силу отдельных пунктов постановления Правительства Калининградской области от 20 марта 2015 года № 125 » **постановляю:**

1. Определить Управление социальной защиты населения администрации муниципального образования «Нестеровский район» уполномоченным органом по организации и проведению оздоровительной детской компании в муниципальном образовании, осуществляющим учёт операций по использованию средств из областного бюджета для проведения мероприятий по организации оздоровительной компании и координацию деятельности учреждений (управления образования, отдела культуры, КДН, ДЮСШ Нестеровского района, общественных организаций) по обеспечению оздоровления, отдыха и занятости детей в летний период.
2. Утвердить состав Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период. (Приложение № 1)
3. Установить стоимость путевки на предоставление услуги по организации отдыха и оздоровления детей на одного человека, стоимости набора продуктов питания в части:
 - для детей находящихся в трудной жизненной ситуации в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях из расчёта не выше 17850 руб. на одного ребенка, при продолжительности смены не менее 21 дня, не выше 850 руб. в сутки на одного ребенка в период весенних, осенних школьных каникул при продолжительности смены не менее 7 дней;
 - выплату компенсации части стоимости путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря стоимостью не выше 17850 рублей при продолжительности смены 21 день, не выше 850 рублей в сутки при продолжительности смены не менее 7 дней в период весенних, осенних школьных каникул родителям, которые приобрели путевки для детей в возрасте от 6 до 18 лет самостоятельно, согласно порядку, установленному администрацией муниципального образования;
 - на оплату 100 % (части) затрат на страхование детей и приготовление пищи, включая оплату наборов продуктов питания общей стоимостью не более 120 рублей в сутки при продолжительности пребывания в лагерях с дневным пребыванием не менее 5 дней в период весенних, осенних школьных каникул и не более чем 21 день в период летних школьных каникул для детей в возрасте от 6 до 18 лет.

4. Управлению социальной защиты населения (Е.Ю. Болотовой), Управлению образования (Е.В. Тюкавиной), Отделу культуры (И.Н. Опрышко):

- разработать планы мероприятий по организации летней оздоровительной кампании с привлечением организаций, предприятий, предпринимателей различных форм собственности.

- уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей, оставшихся без попечения родителей, детей – инвалидов, безнадзорных и других категорий детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул, в том числе по обязательному созданию для детей в возрасте 14-17 лет специализированных лагерей, проведению для них целевых смен;

5. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ КО «Нестеровская центральная районная больница» (Н.Н. Китлинской)

- оказать помощь учреждениям детского отдыха и оздоровления в обеспечении подбора медицинского персонала для работы в детских и оздоровительных лагерях;

- обеспечить без взимания платы приемку организаций отдыха и оздоровления детей, проведение профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в указанных организациях, и медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной занятости.

6. Начальнику отдела ГО, ЧС и безопасности администрации (Любимову А.В.):

- проверить готовность спасательных постов;

- провести обследование водных акваторий по определению мест разрешенных для купания;

- начальнику отдела ГО, ЧС и безопасности совместно с начальником ПЧ – 24 МЧС, управлением образования, управлением социальной защиты населения организовать профильный лагерь «Юный пожарный» с целью обучения основам пожаротушения и безопасности жизнедеятельности.

7. Отделу культуры (Опрышко И.Н.)

7.1 Организовать работу творческого лагеря при городском Доме культуры в период с июня по август 2018 года, с дневным пребыванием, в количестве 70 человек;

7.2 Обеспечить полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья, а также противопожарную безопасность, принимать повышенные меры безопасности при организации перевозок детей, осуществлять их организованную доставку в установленном порядке к местам отдыха и обратно.

7.3. Организовать контроль за соблюдением санитарных правил и мероприятий по профилактике заболеваний;

7.4. Принять меры по подбору и подготовке квалифицированного персонала для работы в пищеблоках, имеющих опыт работы в летних оздоровительных учреждениях. Провести их медицинское освидетельствование, гигиеническое обучение и аттестацию или заключить договора на организацию питания детей в лагере при городском Доме культуры сторонними организациями, а также организовать соблюдение правил охраны труда и отдыха в период проведения летних оздоровительных смен в лагере дневного пребывания.

7.5. Проводить на местах работу по гигиеническому воспитанию детей, привитию им навыков здорового образа жизни, профилактики табакокурения, алкоголизма, наркомании.

7.6 Организовать работу клубов выходного дня в творческих мастерских при домах культуры.

7.7 Оказать содействие в организации культурно - досуговой работы в пришкольных лагерях дневного пребывания и вечерних досуговых учреждениях в сельских поселениях;

7.8 Организовать методические консультации и помощь по проведению массовых и зрелищных мероприятий;

8. Комиссии по делам несовершеннолетних (Каршкова М.А.) организовать работу профильного лагеря «Надежда» с подростками состоящими на учете в КДН и ЗП и склонными к правонарушениям, детьми из асоциальных семей.

9. Начальнику Управления образования (Е.В.Тюкавиной) совместно с руководителями оздоровительных лагерей, созданных на базе МАОУ :

9.1. Обеспечить работу пришкольных лагерей в течение 3-х летних смен (с июня по август включительно) и обеспечить охват детей летним оздоровительным отдыхом в пришкольных лагерях, с дневным пребыванием, в количестве не менее 780 учащихся.

9.2. Обеспечить полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья, а также противопожарную безопасность, принимать повышенные меры безопасности при организации перевозок-детей, осуществлять их организованную доставку в установленном порядке к местам отдыха и обратно.

9.3. Организовать контроль за соблюдением санитарных правил и мероприятий по профилактике заболеваний;

9.4. Принять меры по подбору и подготовке квалифицированного персонала для работы в пищеблоках, имеющих опыт работы в летних оздоровительных учреждениях. Провести их медицинское освидетельствование, гигиеническое обучение и аттестацию или заключить договора на организацию питания детей в пришкольных лагерях сторонними организациями.

9.5. Проводить на местах работу по гигиеническому воспитанию детей, привитию им навыков здорового образа жизни, профилактики табакокурения, алкоголизма, наркомании.

9.6. Провести испытания каждого спортивного снаряда задействованного в период проведения летней оздоровительной кампании на пришкольных участках, стадионах, спортивных площадках.

9.7. Организовать соблюдение правил охраны труда и отдыха в период проведения летних оздоровительных смен в лагерях дневного пребывания.

10. Исполняющему обязанности директора МАОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа Нестеровского района» (А.В. Антипину) организовать на базе учреждения профильный лагерь (2-е смены) спортивно-оздоровительного типа с целью приобщения детей к занятиям физической культуры, спорта и задачи нормативов ГТО.

11. Управлению социальной защиты населения администрации муниципального образования «Нестеровский район» (Е.Ю. Болотова) и Управлению по финансам и бюджету (Т.И. Кулибаба) представить в установленные сроки отчет об использовании выделенных денежных средств в Министерство финансов и Министерство социальной политики Правительства Калининградской области.

12. Управлению социальной защиты населения (Е.Ю.Болотовой) ежемесячно в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в Министерство социальной политики и труда Калининградской области отчет о числе детей, отдохнувших в соответствующем месяце за счет субсидий, предоставленных из областного бюджета бюджету муниципального образования на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей.

13. Членам межведомственной комиссии осуществлять контроль, за ходом проведения летней оздоровительной кампании в пределах своей компетенции.

14. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Ключко А.В.

15. Постановление вступает в силу со дня подписания.

И.о. Главы администрации МО
«Нестеровский район»



Э.В. Старков

СОСТАВ

межведомственной комиссии
по организации летнего отдыха, оздоровления,
занятости детей и подростков

Председатель комиссии:

Клочко А.В. – заместитель главы администрации

Заместитель председателя:

Болотова Е.Ю. – начальник управления социальной защиты населения

Члены комиссии:

Каршкова М.А. – ответственный секретарь КДН и ЗП;

Гановская О.Н. – врач Роспотребнадзора;

Опрышко И.Н. – начальник отдела культуры;

Тюкавина Е.В. – начальника управления образования;

Китлинская Н. Н. – главный врач ГБУЗ КО «Нестеровская ЦРБ»;

Любимов А.В. – начальник отдела ГО, ЧС и безопасности;

Макарова Н.Л. – начальник Нестеровского отдела ОГКУ КО «Центр социальной поддержки населения»;

Архипова Т.А. – директор ГКУ КО «Центр занятости населения г. Нестерова»;

Втюрина С.А. – начальника Нестеровского отделения ГБУ СО КО «Центр социальной помощи семье и детям»;