

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МО «НЕСТЕРОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ИНН 3920001385
Калининградской области

238010, г. Нестеров, ул. Черняховского, 14.
тел. 2-28-56, 2-20-53 E – mail: edunesterov @ gmail. com

ПРИКАЗ

от «07» сентября 2020года

№ 259

**Об утверждении «Дорожной карты» по обеспечению объективности проведения
Всероссийских проверочных работ в 2020-2021 учебном году в общеобразовательных
учреждениях МО «Нестеровский городской округ»**

В целях обеспечения объективности проведения Всероссийских проверочных работ (ВПР) в 2020-2021 учебном году в общеобразовательных учреждениях МО «Нестеровский городской округ»

приказываю:

1. Утвердить план мероприятий («Дорожную карту») по обеспечению объективности проведения Всероссийских проверочных работ в 2020-2021 учебном году в общеобразовательных учреждениях МО «Нестеровский городской округ» (приложение № 1).
2. Назначить ответственным за обеспечение работы телефона «горячей линии» в период подготовки, организации и проведения Всероссийских проверочных работ Ушакову Ю.Л, инспектора – методиста Управления образования администрации МО «Нестеровский городской округ» (8(40144)2-20-53).
3. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 3.1. Разработать «Дорожные карты» по обеспечению объективности проведения Всероссийских проверочных работ в 2020 -2021 учебном году в общеобразовательных учреждениях.
 - 3.2. Обеспечить контроль за проведением ВПР.
 - 3.3. Разместить на сайтах общеобразовательных учреждений информацию о сроках, процедуре проведения ВПР, телефонах «горячей линии».
 - 3.4. Ознакомить педагогических работников, привлекаемых к ВПР, под роспись о персональной ответственности за обеспечение объективности результатов ВПР.
4. Контроль над исполнением приказа возлагаю на Ю.Л. Ушакову, инспектора – методиста Управления образования.

Начальник Управления образования



Е.В. Тюкавина

Приложение № 1 к приказу

Управления образования администрации

МО «Нестеровский городской округ»

№ 259 от 07.09.2020 года

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат запланированного мероприятия
1. Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках ВПР на 2019-2020 учебный год				
1.1.	Инструктивно – методическое обеспечение проведения оценочной процедуры в форме ВПР: Концептуальное описание оценочной процедуры: - план – график проведения ВПР 2020/2021 учебный год; - порядок проведения ВПР 2020/2021 учебный год; - выбор методов сбора информации при проведении ВПР 2020/2021 учебный год; - что собой представляет диагностическая работа по предметам учебного плана: описание работы по предмету, сопоставление заданий с требованиями ФГОС, критерии оценивания; - подходы к использованию алгоритмов обработки результатов ВПР; - направления анализов результатов ВПР; - установление соответствия результатов заданным критериям; - обсуждение результатов ВПР на	Сентябрь - октябрь	Муниципальный координатор ВПР, руководители ОУ, ответственные за проведение ВПР в ОУ	Готовность участников образовательных отношений к проведению ВПР в штатном и апробационном режиме. Проведение оценочной процедуры слаженно в соответствии с нормативно – правовой базой федерального, регионального и муниципального уровней, а также согласно концепции оценочной процедуры в форме ВПР. Проведение совещаний руководителей ОУ, консультаций для педагогических работников, родительских собраний, ответственных за проведение ВПР в ОУ не менее раза в четверть, по мере необходимости с января 2020г. по вопросам обеспечения объективности образовательных результатов в рамках ВПР -2020.

	педагогических советах и на совещаниях с руководителями ОУ в Управление образования			
1.2.	Организационно – технологическое обеспечение процедуры ВПР	Сентябрь - октябрь	Руководители ОУ Контроль: общественные наблюдатели, специалисты Управления образования	Наличие достаточного количества бумаги. Техническая готовность ОУ к проведению ВПР. Единообразие условий проведения ВПР в муниципалитете. Сохранность и конфиденциальность всех данных в ходе ВПР. Порядок в ОУ, в аудиториях в ходе проведения ВПР. Сохранность базы результатов ВПР.
1.3.	Кадровое обеспечение процедуры ВПР: - привлечение, подготовка независимых наблюдателей; - обучение различным формам взаимодействия ответственных за проведение ВПР в ОУ (коллективные и индивидуальные консультации, совещания)	Сентябрь-октябрь	Муниципальный координатор ВПР, руководители ОУ, ответственные за проведение ВПР в ОУ	Психологическая и технологическая готовность кадров к оценочной процедуре. Предотвращение конфликтов интересов в процессе проведения оценочной процедуры.
1.4.	Организация на муниципальном уровне контроля соблюдения порядка проведения ВПР, плана – графика, нормативно – правовых документов посредством привлечения: - независимых общественных наблюдателей; - выезда в ОУ специалистов Управления образования в соответствии с приказом Управления образования	В соответствии с приказом УО	Муниципальный координатор ВПР, руководители ОУ, специалисты Управления образования, ответственные за проведение ВПР в ОУ, общественные наблюдатели	Приказы Управления образования: - об участии ОУ в проведении ВПР; - об утверждении Плана - графика, соблюдении порядка проведения ВПР
2. Профилактическая работа с общеобразовательными учреждениями по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР – 2021г.				
2.1.	Разработка и принятие дорожной карты	Ноябрь	Муниципальный	-

	Управления образования по повышению объективности оценки образовательных результатов на основе ВПР	2020 г.	координатор	
2.2.	Проведение совещаний с заместителями директора по УВР по вопросам подготовки, проведения и анализа результатов ВПР	Сентябрь-октябрь 2020г.	Муниципальный координатор	Протоколы совещаний, информация о выполнении протоколов
2.3.	Проведение учредительного контроля по вопросу организации внутришкольной системы оценки образовательных результатов	В период проведения ВПР	Муниципальный координатор	Наличие в ОУ следующих актуализированных элементов системы: - Положение о внутренней системе оценки качества образования; - система регулярных независимых процедур, объективность которых обеспечивает руководство ОУ; - непрерывный процесс повышения квалификации педагогических работников по предмету и оцениванию; - проведение учителями, методическими объединениями аналитической работы по результатам оценочных процедур
2.4.	Актуализация информации на сайтах Управления образования и общеобразовательных учреждений.	сентябрь - октябрь 2020г.	Муниципальный координатор, руководители ОУ	Наличие актуальной информации на сайтах Управления образования и общеобразовательных учреждений
2.5.	Проведение ВПР, проверка работ, загрузка результатов на сайт ФИС ОКО в соответствии со сроками и порядком проведения ВПР	сентябрь-октябрь 2020г.	Муниципальный координатор, руководители ОУ	Исполнение Плана – графика проведения ВПР
2.6.	Анализ результатов ВПР	По окончании проведения ВПР	Муниципальный координатор, руководители ОУ	Наличие аналитической информации для принятия управленческих решений на уровне муниципальной системы образования
2.7.	Контроль наличия планов повышения качества образования на основе результатов ВПР в ОУ	Ноябрь – декабрь 2020 г.	Муниципальный координатор, руководители ОУ	Наличие планов в ОУ
2.8.	Контроль наличия аналитических	В соответствии	Муниципальный	Актуализация проблем, выявленных в

	материалов и планируемых мер, принимаемых ОУ, направленных на повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся (отчёт по самообследованию ОУ, протоколы педагогических советов, протоколы ШМО и др.)	с планом работы УО	координатор	ходе анализа, основных управленческих решений
2.9.	Участие в региональных мероприятиях: вебинарах, совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам подготовки и проведения ВПР	сентябрь – октябрь 2020 года.	Муниципальный координатор, ответственные за проведение ВПР в ОУ	Развитие профессиональных компетенций, принятие управленческих решений
3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов				
3.1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ВПР	постоянно	Муниципальный координатор, ответственные за проведение ВПР в ОУ	
3.2	Размещение на сайте информационных материалов и важных событий, связанных с проведением ВПР и других процедур оценки качества образования	По мере необходимости	Муниципальный координатор, ответственные за проведение ВПР в ОУ	Информирование общественности о процедурах оценки качества образования
3.3.	Контроль проведения родительских собраний в классах о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участию обучающихся во ВПР	В течение года	Ответственные за проведение ВПР в ОУ	Протоколы родительских собраний