

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
« НЕСТЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ИНН 3920001385 КПП 392001001 ОГРН 1023900552400**

238010 Калининградская область, город Нестеров, улица Черняховского, дом 14  
тел. 2-28-56, 2-20-53 E-mail: edunesterov@yandex.ru

---

Приказ № 401/1

От 19 октября 2022 года

Об утверждении Порядка проведения  
муниципального этапа Всероссийской  
олимпиады школьников в Нестеровском  
муниципальном округе

В целях выявления и поддержки одаренных учащихся, их стимулирования к научно-исследовательской деятельности, обеспечения равенства предоставляемых учащимся возможностей, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 678 от 27 ноября 2020 года и приказа Министерства образования Калининградской области № 1273/1 от 12 октября 2022 года « Об установлении сроков, с учетом которых органы местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, осуществляющих управление в сфере образования, необходимо определить графики проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области в 2022-2023 учебном году».

приказывает:

1. Утвердить:
  - 1.1. порядок проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Нестеровском муниципальном округе в 2022-2023 учебном году (Приложение № 1);
  - 1.2. форму апелляции о несогласии с выставленными баллами (далее-форма апелляции) (Приложение № 2);
  - 1.3. форму расписки в получении апелляции о несогласии с выставленными баллами (Приложение № 3);
  - 1.4. форму протокола рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (Приложение № 4).

- 2.1. Исаченко А.В., инспектору- методисту , ответственному за проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников:
- 2.2. ознакомить с Порядком проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Нестеровском муниципальном округе в 2022 - 2023 учебном году руководителей общеобразовательных учреждений , школьных координаторов, организаторов муниципального этапа олимпиады, членов предметных комиссий, общественных наблюдателей, членов Оргкомитета;
- 2.3. при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников руководствоваться настоящим Порядком;
- 2.4. осуществлять шифрование олимпиадных работ в местах проведения олимпиады согласно схемы(Приложение №5), в день проведения олимпиады, в течении часа после окончания работ учащимися, предоставить зашифрованные олимпиадные работы в Управление образования администрации Нестеровского муниципального округа (Исаченко А.В.).
3. Руководителям общеобразовательных учреждений:
  - 3.1. ознакомить с Порядком проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Нестеровском муниципальном округе педагогических работников, учащихся, родителей (законных представителей) и общественность;
  - 3.2. руководствоваться данным Порядком при проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.
4. Руководителю пункта проведения олимпиады осуществить шифрование олимпиадных работ в местах проведения олимпиады согласно схеме (Приложение 5), в день проведения олимпиады, в течение часа после окончания работ учащимися, предоставить зашифрованные олимпиадные работы в Управление образования члену оргкомитета Исаченко А.В.
5. Член оргкомитета Исаченко А.В. передает зашифрованные работы председателям предметных комиссий (жюри) для проверки.
6. Председатель предметной комиссии ( жюри) передает проверенные работы и протоколы члену оргкомитета, представителю Управления образования Исаченко А.В.
- 7.Сотрудникам Управления образования, руководителям образовательных учреждений, руководителям мест проведения олимпиады, а также председателям и членам жюри обеспечить сохранение конфиденциальности олимпиадных заданий, ответов и критериев оценивания по общеобразовательным предметам для муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Нестеровском муниципальном округе в 2022-2023 учебном году.
- 8.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования В.В. Моисеенко.

И.о.начальника Управления образования



В.В. Моисеенко

**Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Нестеровском муниципальном округе в 2022-2023 учебном году**

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 678 от 27 ноября 2020 года «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и приказа Министерства образования Калининградской области № 1273/1 от 12 октября 2022 года «Об установлении сроков, с учетом которых органы местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, осуществляющих управление в сфере образования, необходимо определить графики проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области в 2022-2023 учебном году» ;

1.2 Настоящий Порядок устанавливает муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада), сроки проведения Олимпиады, перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет организационно-технологическую модель проведения Олимпиады, участников Олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призёров Олимпиады;

1.3 Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно исследовательской деятельности;
- создание необходимых условий для поддержки одаренных детей;
- пропаганда научных знаний;
- повышение эффективности участия общеобразовательной организации во всех этапах всероссийской олимпиады школьников;

1.4. Основными принципами проведения Олимпиады являются: равенство предоставляемых возможностей для учащихся; творческий характер и высокий качественный уровень олимпиадных заданий; прозрачность и объективность процедуры проведения и подведения итогов Олимпиады; информационная безопасность.

2. Проведение Олимпиады:

2.1. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий), информатика и КТ, физика, химия, биология, экология, география, литература, история,

обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности, астрономия;

2.2. Конкретные сроки проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

2.3. Срок окончания муниципального этапа олимпиады - не позднее 2 декабря 2022.

2.4. Местом проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету является МАОУ СОШ г. Нестерова им. В.И. Пацаева.

2.5. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады в соответствии с результатом рейтингования; победители и призёры муниципального и регионального этапов олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.6. Олимпиада проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7-11х классов;

2.7. Начало муниципального этапа Олимпиады в 10-00 часов»;

2.8. Срок проведения и окончания муниципального этапа олимпиады ноябрь - декабрь текущего года;

2.9. Организатор муниципального этапа олимпиады:

- формирует оргкомитет Олимпиады и утверждает его состав;
- формирует жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их состав;
- утверждает требования к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных

- олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
  - заблаговременно информирует руководителей, школьных координаторов о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утверждённых требованиях к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
  - утверждает результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на сайте Управления образования администрации Нестеровского муниципального округа; в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и отсканированные работы победителей и призёров муниципального этапа олимпиады;
  - обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
  - организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;
  - опубликование результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте МОУО в сети «Интернет», в том числе протоколов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, работ победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
  - размещение на официальном сайте «Школьные олимпиады Калининградской области» (<http://olymp.baltinform.ru>) в разделе «Нормативная база (муниципального) этапа» нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады.

#### 2.10. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих

образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрированы Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573) (далее - СП 2.4.3648-20);

-осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады; несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.11. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно- методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, педагогических и научно-педагогических работников.

2.12. Индивидуальные результаты участников Олимпиады заносятся в протокол по общеобразовательному предмету, представляющий собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

2.13. Олимпиада проводится на базе общеобразовательных учреждений Нестеровский муниципального округа.

2.14. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

2.15. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается

2.16. При проведении Олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам.

2.17. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего муниципального этапа олимпиады, должностные лица Управления образования администрации Нестеровского муниципального округа, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

2.18. До начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности

олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

2.19. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору Олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет".

2.20. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам.

2.21. Для проведения Олимпиады создаётся состав жюри, утвержденный нормативно - правовым актом.

2.22. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады.

2.23. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

2.24. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

2.25. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего предмета принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

2.26. Проведение муниципального этапа олимпиады

1. Время начала муниципального этапа олимпиады — 10.00 часов.

2. Общеобразовательное учреждение, принимающая олимпиаду, должно организовать регистрацию участников, распределение их по аудиториям, обеспечить дежурство на этажах, присутствие медработника во время проведения олимпиады, предоставить аудитории для работы жюри и аудитории для нахождения сопровождающих во время проведения олимпиады.

3. Каждому участнику предоставляется рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению олимпиады на муниципальном этапе олимпиады.

4. Рассадка участников во время проведения МЭ олимпиады осуществляется с учетом санитарных норм и таким образом, чтобы обеспечить самостоятельное выполнение работы участниками.

4. Опоздание участников к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.
6. До начала МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители оргкомитета олимпиады проводят инструктаж участников. Участников информируют о продолжительности выполнения заданий, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, об удалении, о времени и месте ознакомления с результатами МЭ олимпиады, о запрете использования любых технических средств на протяжении всего времени МЭ олимпиады, если иное не оговорено требованиями к МЭ олимпиады по каждому предмету.
7. До начала работы участники под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.
8. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки ответов (при наличии), и обеспечивают необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами. Все участники обеспечиваются: черновиками.
9. Время начала и окончания МЭ олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на школьной доске.
9. В каждой аудитории должны быть часы, которые хорошо видны участникам, чтобы они имели возможность следить за временем до окончания олимпиады. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.
10. Во время проведения МЭ олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению МЭ олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета МЭ олимпиады.
12. В аудиториях проведения может проводиться видеосъемка с целью контроля проведения олимпиад.
13. В месте проведения МЭ олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается выносить из аудиторий и мест проведения МЭ олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.



14. В случае нарушения участником Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представители организатора МЭ олимпиады вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении участника. Участник лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Работа данного участника не проверяется.

15. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания МЭ олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации.

16. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а именно:

Английский язык .Длительность письменного тура составляет:

7-8 класс - 90 минут;

9-11 класс - 120 минут.

Длительность устного тура составляет:

9-11 классы - не более 30 минут на пару участников, включая время на подготовку.

Олимпиада по иностранным языкам может проходить в 2 этапа - письменный конкурс и конкурс устной речи.

Астрономия. Длительность тура составляет:

7 класс - 2 академических часа (120 минут);

8 класс - 2 академических часа (120 минут);

9 класс - 2 астрономических часа (180 минут);

10 класс - 2 астрономических часа (180 минут);

11 класс - 2 астрономических часа (180 минут).

Биология. Длительность тура в каждой параллели (7-11 классы) составляет 2 астрономических часа (120 минут).

Олимпиада по биологии может проходить в 2 этапа:

- теория и эксперимент;

- в зависимости от заданий, разработанных региональной предметной комиссией.

География. Длительность теоретического тура в каждой параллели (7-11 классы) составляет 3 астрономических часа (180 минут)

На выполнение заданий тестового тура во всех параллелях отводится один астрономический час (60 минут), аналитический тур 2 астрономических часа (120 мин.)

Информатика и ИКТ. Длительность тура длится ровно 3 часа 55 минут.

На муниципальном этапе олимпиады по информатике перечень допустимых языков программирования определяет муниципальная предметно-методическая комиссия. Общеобразовательные учреждения в срок не позднее 5 дней до проведения олимпиады направляют в управление образования информацию о выбранных языках программирования.

Искусство (мировая художественная культура). Для возрастной группы участников 7-8 классов, 9, 10, 11 классов время выполнения заданий составляет 5 академических часов (225 минут).

История. Продолжительность выполнения заданий:

для 7-8 классов - 90 минут, для 9-11 классов - 150 минут.

Литература. Время выполнения задания для учеников 7-8 классов 3 академических часа (135 минут); для учеников 9-11 классов - 6 академических часов (270 минут).

Математика. Для учащихся 7-8 классов - 2 часа 55 минут (175 мин), для учащихся 9-11 классов - 3 часа 55 минут (235 мин).

Немецкий язык. Длительность письменного тура составляет:

7 - 8 классы - 3 академических часа (135 минут);

9 - 11 классы - 4 академических часа (180 минут).

Длительность подготовки к устному индивидуально-групповому туру составляет: 9-11 классы - 1 астрономический час (60 минут).

■ Длительность групповой презентации (до 5 человек) составляет: 9 - 11 классы - 10-12 минут. Олимпиада по иностранным языкам может проходить в 2 этапа - письменный конкурс и конкурс устной речи.

Обществознание. Длительность одного тура для 7-8 классов составляет академических часа (90 минут).

Длительность двух туров для участников 9-11 классов составляет 3 академических часа (120 минут). Основы безопасности жизнедеятельности

Длительность теоретического тура составляет 2 академических часа (90 минут) для каждой возрастной группы.

Олимпиады по ОБЖ проходят в 2 этапа - теория и практика. Участники олимпиады по ОБЖ могут быть допущены к участию в практическом туре олимпиады только при наличии справки об отсутствии противопоказаний, выданной медицинским учреждением. Все участники олимпиады по ОБЖ должны быть обеспечены противогазами и иным оборудованием в соответствии с рекомендациями предметно-методических комиссий. Учреждение, принимающее олимпиаду, ответственности за обеспечение всех участников необходимым оборудованием не несет.

Право для обучающихся 7-8 кл. общее время выполнения работы - 90 мин., для обучающихся 9 ют. общее время выполнения работы — 120 мин., для обучающихся 10-11 ют. общее время выполнения работы - 120 мин.

Русский язык. Длительность соревновательного тура составляет:

7 класс - 2 астрономических часа (120 минут);

8 класс - 2 астрономических часа (120 минут);

9 класс - 3 астрономических часа (180 минут); 10 класс - 3 астрономических часа (180 минут); 11 класс - 3 астрономических часа (180 минут).

Технология. Регламент проведения муниципального этапа включает тестирование учащихся в течение 90 минут для 7,8 классов; 120 минут для 9-11 классов.

Выполнение практических работ в течение 90 минут и презентацию проектов (не более 5-7 мин. на человека).

Олимпиада по технологии проходит в 3 этапа (теория, практика и защита проектов), по экологии - в 2 этапа (теория и защита проектов). К теории допускаются участники, которые сдали проекты не позднее 5 дней до проведения олимпиады.

Физика. Длительность тура составляет:

7 класс - 180 минут;

8 класс - 180 минут;

9 класс - 230 минут; 10 класс - 230 минут; 11 класс - 230 минут.

Олимпиада по физике может проходить в 2 этапа - теория и эксперимент - в зависимости от заданий, разработанных региональной предметной комиссией.

Физкультура. Продолжительность теоретико-методического испытания - не более 45 (сорока пяти) минут.

Олимпиады по физической культуре проходят в 2 этапа - теория и практика. Участники олимпиады по физической культуре могут быть допущены к участию в практическом туре олимпиады только при наличии справки об отсутствии противопоказаний, выданной медицинским учреждением. Все участники олимпиады должны быть обеспечены спортивной формой и спортивной обувью, на олимпиаде по ОБЖ - противогазами и иным оборудованием в соответствии с рекомендациями предметно-методических комиссий. Учреждение, принимающее олимпиаду, ответственности за обеспечение всех участников необходимым оборудованием не несет.

Химия. Длительность теоретического тура Муниципального этапа ВсОШ 4 (четыре) астрономических часа. Олимпиада по химии может проходить в 2 этапа - теория и эксперимент - в зависимости от заданий, разработанных региональной предметной комиссией. Все участники должны быть обеспечены необходимыми средствами индивидуальной защиты.

Экология. На выполнение заданий муниципального этапа отводится 120 минут.

Экономика. На выполнение заданий муниципального этапа отводится 180 минут.

33. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Черновики сдаются организаторам, членами

жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

34. Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут покинуть место проведения МЭ олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Участники, покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

35. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками. Работы участников не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

36. Представители оргкомитета совместно с ответственными лицами за обезличивание (кодирование) олимпиадных работ получают олимпиадные работы и доставляют их к месту проверки жюри.

37. Бланки (листы) ответов участников не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её.

38. Представители оргкомитета осуществляют обезличивание олимпиадных работ: отделяется обложка тетради с информацией об участнике; обложке (бланку) присваивается персональный идентификационный номер (шифр), который также указывается на самой работе; шифры вписываются в протокол; шифры участников не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

39. Представители оргкомитета совместно с председателем жюри МЭ олимпиады распределяют все работы среди членов жюри для осуществления проверки. Членам жюри передаются только закодированные работы.

40. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий выполненных предметно-методическими комиссиями.

41. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

42. Проверка выполненных олимпиадных работ участников проводится не менее чем двумя членами жюри.

43. В местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих их полномочия, могут присутствовать должностные лица, представители оргкомитета олимпиады, обеспечивающие работу жюри, и технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, общественные наблюдатели.

44. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

45. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.
46. Анализ решения олимпиадных заданий осуществляют члены жюри МЭ олимпиады.
47. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.
48. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).
49. После проведения анализа и проверки олимпиадных работ в установленное организатором время, жюри проводит показ олимпиадной работы.
50. Показ работ осуществляется в сроки, и месте установленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания МЭ олимпиады.
51. Показ работы осуществляется лично участнику, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
52. Во время показа олимпиадной работы участнику, присутствие сопровождающих участника не допускается. Во время показа олимпиадных работ участнику запрещено выносить олимпиадную работу из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.
53. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию МЭ олимпиады в течение 1 дня, следующего за процедурой показа олимпиадных работ.
54. Заявление на апелляцию работы подается лично участником в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.
55. Рассмотрение апелляции проводится в течение 3 дней с момента подачи заявления в присутствии участника. На рассмотрении апелляции участвует сам апеллянт и (или) его родители (законные представители) или представитель по доверенности. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

56. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, специалисты Управления образования. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору Олимпиады.

57. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

58. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника, олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

59. Время на рассмотрение одной апелляции устанавливается председателем апелляционной комиссии.

60. Апелляционная комиссия может принять следующие решения: отклонить апелляцию, сохранив количество баллов; удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов; удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

61. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

62. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

63. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет МЭ с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

64. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует о принятом решении участника, просившего о рассмотрении апелляции без его участия, по телефону или адресу электронной почты, указанной при регистрации.

65. Подведение итогов МЭ олимпиады:

1. Победителем олимпиады считается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов, а призер - не менее 3094 от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. В случае равного количества баллов участников олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров олимпиады принимает оргкомитет. Общее количество победителей и призеров не должно превышать 4594 от общего количества участников олимпиады по каждому предмету.

2. Итоги МЭ олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника (победитель, призер, участник).

3. Итоговые протоколы размещаются на сайте Управления образования.

4. Организатор МЭ олимпиады утверждает итоги проведения МЭ олимпиады, награждает дипломами победителей и призёров МЭ олимпиады. Награждает грамотами педагогов, подготовивших победителей и призёров Олимпиады. Дипломы установленного образца на территории Нестеровского муниципального округа.

### 3. Участники Олимпиады

3.1. Участниками Олимпиады являются учащиеся 7-11 -х классов общеобразовательных учреждений Нестеровского муниципального округа по итогам рейтингования;

3.2. Участники Олимпиады, набравшие максимальное количество баллов, признаются победителями и призёрами Олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов;

3.3. В случае, когда у участника Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, определяется жюри Олимпиады.

3.4. В трёхдневный срок после объявления результатов каждый участник Олимпиады имеет право ознакомиться со своей работой и в случае несогласия с оценкой подать апелляцию соответственно в конфликтную комиссию Олимпиады;

3.5. В случае поступления апелляций конфликтная комиссия в трёхдневный срок обеспечивает рассмотрение апелляции;

3.6. Во время проведения Олимпиады участники :

-должны соблюдать настоящий Порядок и требования, утверждённые организатором Олимпиады, центральными методическими комиссиями олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

-должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.7. В случае нарушения участником Олимпиады настоящего Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

3.8. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

4. Жюри муниципального этапа олимпиады:

4.1 Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

4.2 Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

4.3 Проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений; осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

4.4 Представляет результаты олимпиады её участникам;

4.5 Рассматривает очно апелляции участников Олимпиады;

4.6 Определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа;

4.7 Представляет организатору Олимпиады результаты (протоколы) для их утверждения, составляет и представляет организатору Олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

4.8 Основными принципами деятельности жюри муниципального этапа олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

5. Разбор олимпиадных заданий и их решений, показ работ, прием и рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами

5.1 Разбор олимпиадных заданий и их решений, показ работ, прием и рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами по соответствующему общеобразовательному предмету проходит на пятый рабочий день после проведения муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.2 Место проведения разбора олимпиадных заданий и их решений, показа работ, приема и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами — 00, в которой принимал участие обучающийся.

5.3 Разбор олимпиадных заданий и их решений, показ работ, рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами по соответствующему общеобразовательному предмету проводят члены жюри муниципального этапа олимпиады.

5.4 Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами проводят сотрудники отдела образования, культуры, туризма, спорта и молодежной политики администрации МО «Озерский муниципальный округ Калининградской области».

5.5 На разбор олимпиадных заданий и их решений приглашаются все участники олимпиады и учителя предметники.



- 5.6 Участник олимпиады перед подачей апелляции о несогласии с выставленными баллами вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.
- 5.7 Показ работ проводится после завершения процедуры разбора олимпиадных заданий и их решений.
- 5.8 Показ работ осуществляется по запросу участника олимпиады при предъявлении документа, удостоверяющий личность. Участник олимпиады имеет право посмотреть только свою работу. Присутствие на показе работ родителей (законных представителей), учителей, сопровождающих лиц или других лиц не допускается.
- 5.9 В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады.
- 5.10 Апелляции о несогласии с выставленными баллами оформляются участником олимпиады на имя председателя жюри по соответствующему общеобразовательному предмету при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
- 5.11 Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами проводится после завершения процедуры приема апелляций о несогласии с выставленными баллами. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады очно с использованием видеofиксации. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.
6. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады школьников
- 6.1 Победителем и призером муниципального этапа олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов.
- 6.2 Победителями признаются один, два или три участника олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов по каждому общеобразовательному предмету в каждой возрастной группе (среди участников 7-11 классов), в зависимости от требований к проведению олимпиады и подведению итогов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.
- 6.3 В случае если ни один участник муниципального этапа олимпиады не набрал 50%, от максимального количества баллов, победитель не определяется. При этом по решению отдела образования, культуры, туризма, спорта и молодежной политики администрации МО «Озерский городской округ» призерами могут быть признаны участники олимпиады с наименьшим количеством баллов, но не менее 4094, от максимального количества баллов.

6.4 Призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников награждаются дипломами.

6.5 Педагоги, подготовившие призеров муниципального этапа олимпиады, награждаются благодарственными письмами.

6.6 Победители муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников награждаются дипломами.

6.7 Педагоги, подготовившие победителей муниципального этапа олимпиады, награждаются благодарственными письмами.

6.8 Награждение победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, а также педагогов, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников осуществляется в торжественной обстановке не позднее 01 сентября года, в котором участник стал победителем и/или призером олимпиады.

Форма апелляции о несогласии с выставленными баллами

Председателю жюри муниципального этапа  
олимпиады по \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательного  
предмета)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество председателя жюри)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество участника олимпиады)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ обучающегося(щейся) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательного учреждения)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**АПЕЛЛЯЦИЯ**  
**о несогласии с выставленными баллами**

Прошу Вас пересмотреть мою олимпиадную работу по \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (учебный предмет) \_\_\_\_\_ класс, так как я не  
согласен (согласна) с выставленными мне баллами.

Указываются задания, по оцениванию которых участник олимпиады не согласен

(Дата)

(подпись)

Регистрационный номер апелляции \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.  
Дата, время, место рассмотрения апелляции \_\_\_\_\_

РАСПИСКА

в получении апелляции о несогласии с выставленными баллами

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022года

Фамилия, имя, отчество заявителя \_\_\_\_\_

Образовательная организация, класс \_\_\_\_\_

Учебный предмет \_\_\_\_\_

Ответственное лицо, принявшее апелляцию:

Подпись:

Расшифровка

Форма протокола рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2022 года.

Рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами от \_\_\_\_\_ 2022 года, время \_\_\_\_\_ общеобразовательный предмет, место проведения \_\_\_\_\_.

Фамилия, имя, отчество участника олимпиады \_\_\_\_\_.

Образовательное учреждение \_\_\_\_\_,

класс \_\_\_\_\_.

Олимпиадная работа предоставлена заявителю, заявитель подтверждает, что работа его (да/нет) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Присутствовали члены жюри, ФИО, место работы, должность)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Апелляция рассмотрена очно в присутствии заявителя \_\_\_\_\_ (да/нет). Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции):

Результат рассмотрения апелляции (необходимое подчеркнуть):

- выставленные баллы остались неизменными, выставленные баллы изменены на баллы в сторону (увеличения, уменьшения) \_\_\_\_\_. Общее количество баллов после рассмотрения апелляции: \_\_\_\_\_

Члены жюри:

Заявитель ознакомлен с результатами заседания апелляционной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение №5  
к приказу Управления образования  
№401/1 от 19.10.2022 года

Схема шифрования олимпиадных работ в местах проведения олимпиады:

Ряз-09-1А

Ряз -наименование предмета, русский язык;

09-класс, 9 класс;

1А -место за партой.