

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« НЕСТЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ИНН 3920001385 КПП 392001001 ОГРН 1023900552400

238010 Калининградская область, город Нестеров, улица Черняховского, дом 14

тел. 2-28-56, 2-20-53 E-mail: edunesterov@yandex.ru

П Р И К А З № 87/1

от «15» февраля 2023 года

Об утверждении плана
мероприятий по формированию
позитивного отношения к
объективной оценке
образовательных результатов ВПР
в Нестеровском муниципальном
округе

На основании приказа Министерства образования Калининградской области № 146/1 от 06 февраля 2023 года «О проведении всероссийских проверочных работ в Калининградской области в 2023 году» и приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 декабря 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов ВПР в 2023 году в Нестеровском муниципальном округе (Приложение № 1).
2. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования



О.В. Никитина

**План мероприятий по формированию позитивного отношения к
объективной оценке образовательных результатов
всероссийских проверочных работ в 2023 году**

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения ВПР				
1.	Издание приказа о назначении ответственного за проведение ВПР на уровне ОУ	за месяц до проведения ВПР	Руководитель ОУ	назначение ответственного лица за проведение ВПР
2.	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР в школе	за месяц до проведения ВПР	Руководитель ОУ	обеспечение открытости и объективности ВПР
3.	Своевременное доведение до учителей приказов и инструктивных документов всех уровней по организации и проведению ВПР	до по мере издания соответствующих документов	Руководитель ОУ	обеспечение открытости и объективности ВПР
2. Контроль организации и проведения ВПР				
1.	Анализ результатов ВПР на совещании директоров, педагогических советах в ОУ выявление слабых зон, планирование работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования	по окончании проведения ВПР,	Руководитель ОУ	обсуждение результатов, определение задач

2.	Организация ВШК по теме «Подготовка обучающихся к участию в ВПР». Состояние качества преподавания (посещение уроков, контроль индивидуальной работы с учащимися)	в течение года	Руководитель ОУ	готовность к участию в ВПР. Методическая помощь
3.	Анализ проведения ВПР	по окончании проведения ВПР	Руководитель ОУ	аналитическая справка
3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР				
1.	Организация самообразовательной работы учителей по вопросам организации и проведения ВПР, системе оценивания, структуре и содержанию работ	в течение учебного года	Руководитель ОУ	качественная подготовка и проведение ВПР
2.	Организация консультативной помощи учителям по вопросам организации, проведения и оцениванию результатов ВПР	До начала проведения ВПР	Руководитель ОУ	
3.	Изучение эффективного педагогического опыта участия в ВПР (мастер-класс, выступление с обобщением опыта, взаимопосещение уроков)	в течение учебного года	Руководитель ОУ	методическая готовность педагогов к участию в ВПР
4. Работа с обучающимися				
1.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся при подготовке и во время участия в ВПР	весь период	Руководитель ОУ, классные руководители, учителя-предметники	психологическая готовность обучающихся, положительный настрой
2.	Проведение консультаций по подготовке обучающихся к ВПР	в течение учебного года	учителя-предметники	готовность обучающихся к
3.	Проведение тренировочных работ в формате ВПР, включение в содержание уроков заданий в формате ВПР	в течение учебного года	учителя-предметники	анализ результативности подготовки к участию в ВПР

5. Работа с родителями				
1.	Проведение классных родительских собраний по вопросам участия в ВПР. Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами участия.	в течение всего периода	Руководитель ОУ	полное информирование родителей (законных представителей)
2.	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) по вопросам подготовки, участия, результатам участия в ВПР (индивидуальные беседы, консультации)	в течение всего периода	классные руководители, учителя-предметники	полное информирование родителей (законных представителей)
6. Информационное сопровождение мероприятий				
1.	Размещение на официальном сайте информации по участию ОО в ВПР	в течение всего периода	Руководитель ОУ	обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.	Проведение информационной работы по участию в ВПР (родительские собрания, официальный сайт школы,	в течение всего периода	Руководитель ОУ	обеспечение открытости и объективности проведения ВПР