

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« НЕСТЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ИНН 3920001385 КПП 392001001 ОГРН 1023900552400

238010 Калининградская область, город Нестеров, улица Черняховского, дом 14
тел. 2-28-56, 2-20-53 E-mail: edunesterov@yandex.ru

Приказ
от 28 февраля 2025 года № 98

**Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических
работников образовательных учреждений при реализации основных
общеобразовательных программ.**

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь ст. 47, ч. 6.1 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 года № 779 «Об утверждении, перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» и на основании письма Министерства образования Калининградской области от 27.02.2025 года № 2194,

приказываю:

1. Назначить муниципальным ответственным за выполнение администрацией дошкольных образовательных учреждений нормативных документов по снижению бюрократической нагрузки педагогических работников Юнкер А.Л., инспектора-методиста Управления образования администрации Нестеровского муниципального округа.
2. Ответственному Юнкер А.Л. обеспечить работу муниципальной «Горячий линии» по снижению бюрократической нагрузки педагогических работников дошкольных образовательных учреждений.
3. Руководителям дошкольных образовательных учреждений до 01.03.2025 года:
 - 3.1 определить ответственное лицо за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документарной нагрузки на педагогов;
 - 3.2 ознакомить педагогических работников образовательного учреждения с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 года № 779 «Об утверждении, перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;
 - 3.3. провести анализ нормативных актов дошкольных учреждений, должностных инструкций педагогических работников на предмет наличия в них обязанностей по

оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.4 ознакомить педагогических работников с информацией о телефонах «Горячей линии» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательного учреждения, согласно приложению №1.

3.5 разместить на официальном сайте образовательного учреждения:

- нормативные акты по снижению бюрократической нагрузки педагогической деятельности (федеральные, региональные, муниципальные и нормативные акты образовательного учреждения);

- телефоны и графики работы региональной, муниципальной «горячей линии».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



О.В. Никитина